


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

Факультет среднего профессионального образования
(ХТЖТ)

Хабаровский техникум железнодорожного транспорта

УТВЕРЖДАЮ

И.о.декана ФСПО - ХТЖТ

 / Д.Н.Никитин/

21.05.2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **ПМ02 Организация деятельности коллектива исполнителей**
(МДК, ПМ)

для ППССЗ Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (тепловозы и
дизель-поезда)

Составитель(и): Преподаватель высшей категории, Сидоренко Ольга Фёдоровна; Бутусова
Валерия Алексеевна; Малофеев Валерий Николаевич, Костырко Марина
Владимировна

Обсуждена на заседании ПЦК: ФСПО-ХТЖТ - Специальности Техническая эксплуатация
подвижного состава железных дорог

Протокол от 12.05.2021г. № 9

Методист  /Л.В.Петрова/

г. Хабаровск
2021 г.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ)

в рабочую программу ПМ02 Организация деятельности коллектива исполнителей

ОПОП

23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (тепловозы и дизель-поезда)

полное наименование кафедры (ПЦК)

На основании

решения заседания кафедры (ПЦК)

Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (тепловозы и дизель-поезда, электроподвижной состав)

"25" мая 2022 г., протокол № 09

на 2022 / 2023 учебный год внесены изменения:

№ / наименование раздела	Новая редакция
	изменений нет

Заведующий кафедрой (председатель ПЦК)

И.Н. Белозеров

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ)

в рабочую программу ПМ02 Организация деятельности коллектива исполнителей

ОПОП

23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (тепловозы и дизель-поезда)

На основании

решения заседания кафедры (ПЦК)

Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (тепловозы и дизель-поезда, электроподвижной состав)

полное наименование кафедры (ПЦК)

"17" мая 2023 г., протокол № 09

на 2023 / 2024 учебный год внесены изменения:

№ / наименование раздела	Новая редакция
	изменений нет

Заведующий кафедрой (председатель ПЦК)

И.Н. Белозеров

Рабочая программа дисциплины (МДК, ПМ) МДК.02.01 Организация работы и управление подразделением организации

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2014 №

Форма обучения **Заочная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В ЧАСАХ С УКАЗАНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ И МАКСИМАЛЬНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **420 ЧАС**

Часов по учебному плану	420	Виды контроля на курсах:
в том числе:		зачёты с оценкой 7
обязательная нагрузка	250	курсовые проекты 8
самостоятельная работа	116	
консультации	24	

Распределение часов дисциплины (МДК, ПМ) по семестрам (курсам)

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		8 (4.2)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	58	58	118	118	176	176
Практические	40	40	34	34	74	74
Консультации	4	4	20	20	24	24
КСР			30	30	30	30
Итого ауд.	98	98	152	152	250	250
Контактная работа	102	102	202	202	304	304
Сам. работа	45	45	71	71	116	116
Итого	147	147	273	273	420	420

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)	
1.1	МДК.02.01 Организация работы и управление подразделением организации
1.2	Организация как хозяйствующий субъект: Организация как хозяйствующий субъект. Основная и вспомогательная деятельность, показатели объема и качества работы, повышение хозяйственной и экономической деятельности инфраструктуры железнодорожного транспорта Инфраструктура организации. Основные принципы противодействия коррупции в федеральном агентстве железнодорожного транспорта. Тип структуры, характеристика функций управленческих звеньев железнодорожного транспорта. Производственные фонды организации. Состав и структура. Износ и амортизация.оборотные средства. Показатели эффективности использования. Выполнения работ и/или оказание услуг, получение дохода с прибылью на железнодорожном транспорте.
1.3	Организация и планирование эксплуатационной работы тягового подвижного состава (локомотивы): Локомотивное депо. Классификация, назначение, материально-техническая база, инвентарный парк. Виды работ тягового подвижного состава (локомотивы). Структура управления эксплуатационной работой. Способы обслуживания поездов локомотивами. Обслуживание локомотивов бригадами. Организация экипировки локомотивов. Выбор места экипировки, Оборудование, состав и обязанности экипировочных бригад, снабжение материалами, условия хранения, требования к качеству материалов, требования охраны труда, графики экипировки. Организация технического обслуживания (далее — ТО-1 и ТО-2). Принципы размещения пунктов технического обслуживания локомотивов (далее — ПТОЛ). Оборудование, состав и обязанности бригад ТО-2, требования охраны труда. Организация поездной работы. График движения, классификация графиков движения, график оборота, расписание движения, методы расчета парка тягового подвижного состава (локомотивов).
1.4	Организация маневровой работы на станции, в депо, обязанности бригады, структура и принципы управления.
1.5	Показатели эффективности использования ТПС (локомотивов). Организация работы локомотивных бригад. Состав и обязанности, инструкторы и их обязанности, труд и отдых, расчет потребности в поездных локомотивах.
1.6	Организация работ по ремонту тягового подвижного состава (локомотивов): Производственный процесс. Принципы, типы, методы организации ремонта, поточное производство. Планирование работ. Методы, программа ремонта, фронт ремонта, процент неисправных локомотивов и оценка экономической эффективности. Организация технологических процессов. Технологический процесс ремонта, ремонтные бригады их численность и состав, стандарты предприятия, учетно-отчетная документация. Оборудование локомотивных депо. Территория, типы зданий, специализация стойл, участки и отделения депо, типовое оборудование, нормы площадей и компоновка, вспомогательные помещения. Вспомогательная работа организации.
1.7	Организация, нормирование и оплата труда: Организация труда на железнодорожном транспорте. Принципы и содержание. Производительность труда, методы определения и факторы роста. Организация рабочего места и его аттестация. Коллективные формы. Нормирование труда. Задачи и содержание. Рабочее время: бюджет, классификация. Нормы затрат труда и методы их изучения. Организация нормирования, порядок пересмотра и внедрения норм. Оплата труда. Принципы, нормативно-правовые акты. Тарифная система, формы и системы, постоянная и переменная часть. Доплаты, порядок их определения. Стимулирование труда.
1.8	Финансово-экономические аспекты деятельности инфраструктуры отрасли: Производственно-финансовый план. Содержание и порядок составления, планирование показателей, повышение эффективности деятельности инфраструктуры. Эксплуатационные расходы и себестоимость продукции. Структура, планирование расходов. Себестоимость продукции. Калькуляция себестоимости, пути снижения. Ценообразование и ценовая политика на железнодорожном транспорте. Ценообразование, методы ценообразования. Ценовая стратегия
1.9	Оценка эффективности деятельности инфраструктуры железнодорожного транспорта. Прибыль, ее формирование, распределение, использование. Налогообложение. Рентабельность. Инновационная и инвестиционная политика, внешнеэкономическая деятельность железнодорожного транспорта. Инвестиции.
1.10	Функции, виды и психология менеджмента: Сущность и содержание менеджмента. Основные понятия. Этапы развития. Школы управления. Менеджмент на железнодорожном транспорте. Основы организационного управления. Виды организаций. Среда организаций. Цели и задачи, принципы, виды, функции и методы менеджмента на железнодорожном транспорте. Психология менеджмента. Трудовой коллектив, личность, индивидуальность. Типы темпераментов. Морально-психологический климат. Стили руководства. Типы руководителей. Формы власти и влияния. Авторитет.
1.11	Основы организации работы исполнителей: Принятие управленческих решений. Классификация, виды, процесс принятия, организация исполнения и контроль, методы и способы принятия. Стратегический менеджмент. Назначение управленческой стратегии. Анализ стратегических альтернатив Типы стратегий и методы стратегического планирования. Системы мотивации труда. Понятие мотивации. Теории потребностей. Управление конфликтами. Понятие, типы и причины конфликтов. Классификация и способы управления на железнодорожном транспорте. Информационные технологии в сфере управления производством. Коммуникации и их совершенствование. Понятие и использование информации. Виды научно-информационной деятельности. Компьютерные системы информационного менеджмента в инфраструктуре железнодорожного транспорта.

1.12	Принципы делового общения: Руководитель трудового коллектива. Требования к руководителю; организация, характер и культура труда. Этика делового общения. Организация совещаний. Деловой этикет. Устное выступление. Искусство общения.
1.13	Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности:
1.14	Правовое положение субъектов железнодорожного транспорта: Правовое регулирование имущественных отношений на железнодорожном транспорте. Статус организаций, основы экономической и финансовой деятельности, право собственности субъектов. Особенности приватизации объектов железнодорожного транспорта.). Структура ОПФ, предусмотренных Гражданским кодексом РФ, основные характеристики ОПФ.
1.15	Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности: Правовое регулирование трудовых отношений. Трудовой договор, порядок заключения и расторжения. Права и обязанности сторон, режим рабочего времени и времени отдыха, социальное партнерство, коллективный договор как правовая форма согласования интересов работников и работодателя. Дисциплина работников. Трудовая дисциплина, поощрения, дисциплинарные взыскания и порядок их применения, обжалование и снятие дисциплинарного взыскания. Материальная ответственность. Порядок разрешения трудовых споров. Разрешение индивидуальных трудовых споров, коллективные трудовые споры. Органы, рассматривающие трудовые споры. Пенсионное законодательство, пенсионная система РФ до и после реформы, реализация пенсионной реформы РФ. Основные этапы развития корпоративной пенсионной системы ОАО «РЖД».
1.16	Нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. Сущность транспортного права. Комплексный характер транспортного законодательства. Основные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность железнодорожного транспорта. Правовая основа функционирования железнодорожного транспорта. Федеральный закон «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации». Основные понятия закона, его структура Федеральный закон «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации». Понятия, структура, сфера применения закона. Железнодорожный транспорт как субъект естественной монополии. Цели и сфера применения Федерального закона «О естественных монополиях». Субъекты, государственное регулирование и контроль в сфере естественных монополий. Правовое обеспечение безопасности движения, эксплуатации транспортных и иных технических средств, объектов железнодорожного транспорта. Федеральный закон «О транспортной безопасности».
1.17	. Правовое регулирование аварийно-восстановительных работ. Основные нормативные акты, регламентирующие перевозки на железнодорожном транспорте. Содержание, форма и роль договора перевозки. Договоры на эксплуатацию подъездных путей и подачу-уборку вагонов. Права и обязанности участников договора. Срок договора. Порядок разрешения споров, вытекающих из договора перевозки. Ответственность сторон.
1.18	Информационные технологии в сфере управления производством. Коммуникации и их совершенствование. Понятие и использование информации. Виды научно-информационной деятельности. Компьютерные системы информационного менеджмента в инфраструктуре железнодорожного транспорта Интернет – технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер Модем. Единицы измерения скорости передачи данных. Подключение модема Характеристика и критерии выбора программных средств: операционных систем, коммуникационных систем Понятие электронного офиса. Характеристика ПО для использования в офисе Программные средства информационных систем. Создание ИС, их обслуживание Технология решения задач финансового менеджмента с использованием ПЭВМ. Электронные таблицы Решение финансовых задач с помощью электронных таблиц Информационные ресурсы общества Использование и эксплуатация информационных систем. Особенности использования ресурсов информационных систем Проблемы исследований в области информационных ресурсов Технические средства и ресурсы Правовые нормы в информационном мире

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	МДК.02.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Социальная психология
2.1.2	Математика
2.1.3	Информатика
2.1.4	История
2.1.5	Обществознание (включая экономику и право)
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (МДК, ПМ) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Разработка технологических процессов, технической и технологической документации (тепловозы и дизель-поезда)

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 1: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	
Знать:	
Уровень 1	нормативные документы по обеспечению безопасности движения подвижного состава
Уметь:	
Уровень 1	определять конструктивные особенности узлов и деталей подвижного состава
Иметь практический опыт::	
Уровень 1	эксплуатации, технического обслуживания и ремонта деталей, узлов, агрегатов, систем подвижного состава железных дорог с обеспечением безопасности движения поездов
ОК 2: Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	
Знать:	
Уровень 1	нормативные документы по обеспечению безопасности движения подвижного состава
Уметь:	
Уровень 1	определять конструктивные особенности узлов и деталей подвижного состава
Иметь практический опыт::	
Уровень 1	эксплуатации, технического обслуживания и ремонта деталей, узлов, агрегатов, систем подвижного состава железных дорог с обеспечением безопасности движения поездов
ОК 3: Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	
Знать:	
Уровень 1	нормативные документы по обеспечению безопасности движения подвижного состава
Уметь:	
Уровень 1	определять конструктивные особенности узлов и деталей подвижного состава
Иметь практический опыт::	
Уровень 1	эксплуатации, технического обслуживания и ремонта деталей, узлов, агрегатов, систем подвижного состава железных дорог с обеспечением безопасности движения поездов
ОК 4: Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
Знать:	
Уровень 1	нормативные документы по обеспечению безопасности движения подвижного состава
Уметь:	
Уровень 1	определять конструктивные особенности узлов и деталей подвижного состава
Иметь практический опыт::	
Уровень 1	эксплуатации, технического обслуживания и ремонта деталей, узлов, агрегатов, систем подвижного состава железных дорог с обеспечением безопасности движения поездов
ОК 5: Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	нормативные документы по обеспечению безопасности движения подвижного состава;
Уметь:	
Уровень 1	определять конструктивные особенности узлов и деталей подвижного состава
Иметь практический опыт::	
Уровень 1	эксплуатации, технического обслуживания и ремонта деталей, узлов, агрегатов, систем подвижного состава железных дорог с обеспечением безопасности движения поездов
ОК 6: Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	
Знать:	
Уровень 1	Нормативные документы по обеспечению безопасности движения подвижного состава;
Уметь:	
Уровень 1	определять конструктивные особенности узлов и деталей подвижного состава
Иметь практический опыт::	
Уровень 1	эксплуатации, технического обслуживания и ремонта деталей, узлов, агрегатов, систем подвижного состава железных дорог с обеспечением безопасности движения поездов
ОК 7: Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	

Знать:	
Уровень 1	нормативные документы по обеспечению безопасности движения подвижного состава
Уметь:	
Уровень 1	определять конструктивные особенности узлов и деталей подвижного состава
Иметь практический опыт::	
Уровень 1	эксплуатации, технического обслуживания и ремонта деталей, узлов, агрегатов, систем подвижного состава железных дорог с обеспечением безопасности движения поездов

ОК 8: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

Знать:	
Уровень 1	нормативные документы по обеспечению безопасности движения подвижного состава
Уметь:	
Уровень 1	определять конструктивные особенности узлов и деталей подвижного состава
Иметь практический опыт::	
Уровень 1	эксплуатации, технического обслуживания и ремонта деталей, узлов, агрегатов, систем подвижного состава железных дорог с обеспечением безопасности движения поездов

ОК 9: Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Знать:	
Уровень 1	нормативные документы по обеспечению безопасности движения подвижного состава
Уметь:	
Уровень 1	определять конструктивные особенности узлов и деталей подвижного состава
Иметь практический опыт::	
Уровень 1	эксплуатации, технического обслуживания и ремонта деталей, узлов, агрегатов, систем подвижного состава железных дорог с обеспечением безопасности движения поездов

ПК 2.1: Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей

Знать:	
Уровень 1	Производственные процессы коллективы исполнителей
Уметь:	
Уровень 1	Планировать производственные работы
Иметь практический опыт::	
Уровень 1	Организацией производственных процессов

ПК 2.2: Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда

Знать:	
Уровень 1	Нормы и требования безопасных условий труда
Уметь:	
Уровень 1	Организовывать мероприятия по охране труда
Иметь практический опыт::	
Уровень 1	Информацией по соблюдению охраны труда

ПК 2.3: Контролировать и оценивать качество выполняемых работ

Знать:	
Уровень 1	Методы контроля качеством
Уметь:	
Уровень 1	Оценивать качество выполняемых работ
Иметь практический опыт::	
Уровень 1	Навыками контроля за выполненными работами

В результате освоения дисциплины (МДК, ПМ) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.2	Уметь:
3.3	Иметь практический опыт:

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Планирование работы и организация деятельности организации					
1.1	Консультация /Конс/	7	4		Л1.3 Л1.4	
1.2	Работа по индивидуальным заданиям, подготовка сообщений или презентаций с использованием дополнительной литературы и интернет-ресурсов, подготовка и защита курсовой работы /Ср/	7	45		Л1.3 Л1.4	
	Раздел 2. Тема 1.1. Организация как хозяйствующий субъект					
2.1	Организация как хозяйствующий субъект. Основная и вспомогательная деятельность, показатели объема и качества работы, повышение хозяйственной и экономической деятельности инфраструктуры железнодорожного транспорта Инфраструктура организации. Основные принципы противодействия коррупции в федеральном агентстве железнодорожного транспорта. Тип структуры, характеристика функций управленческих звеньев железнодорожного транспорта /Лек/	7	8		Л1.3 Л1.4	
2.2	Производственные фонды организации. Состав и структура. Износ и амортизация.оборотные средства. Показатели эффективности использования. Выполнения работ и/или оказание услуг, получение дохода с прибылью на железнодорожном транспорте	7	4		Л1.3 Л1.4	
	Раздел 3. Тема 1.2. Организация и планирование эксплуатационной работы тягового подвижного состава					
3.1	Локомотивное депо. Классификация, назначение, материально-техническая база, инвентарный парк /Лек/	7	2		Л1.3 Л1.4	
3.2	Виды работ тягового подвижного состава (локомотивы). Структура управления эксплуатационной работой. Способы обслуживания поездов локомотивами. Обслуживание локомотивов бригадами /Лек/	7	2		Л1.3 Л1.4	
3.3	Организация экипировки локомотивов. Выбор места экипировки, Оборудование, состав и обязанности экипировочных бригад, снабжение материалами, условия хранения, требования к качеству материалов, требования охраны труда, графики экипировки /Лек/	7	2		Л1.3 Л1.4	
3.4	Организация технического обслуживания (далее — ТО-1 и ТО-2). Принципы размещения пунктов технического обслуживания локомотивов (далее — ПТОЛ). Оборудование, состав и обязанности бригад ТО-2, требования охраны труда /Лек/	7	2		Л1.3 Л1.4	
3.5	Организация поездной работы. График движения, классификация графиков движения, график оборота, расписание движения, методы расчета парка тягового подвижного состава (локомотивов) /Лек/	7	2		Л1.3 Л1.4	
3.6	Организация маневровой работы на станции, в депо, обязанности бригады, структура и принципы управления /Лек/	7	2		Л1.3 Л1.4	

3.7	Показатели эффективности использования ТПС (локомотивов) /Лек/	7	2		Л1.3 Л1.4	
3.8	Организация работы локомотивных бригад. Состав и обязанности, инструкторы и их обязанности, труд и отдых, расчет потребности в поездных локомотивах /Лек/	7	2		Л1.3 Л1.4	
3.9	Определение потребности в поездных локомотивах /Пр/	7	2		Л1.3 Л1.4	
3.10	Определение требуемого количества локомотивных бригад /Пр/	7	2		Л1.3 Л1.4	
3.11	Расчет показателей использования ТПС (локомотивов) /Пр/	7	2		Л1.3 Л1.4	
	Раздел 4. Тема 1.3. Организация работ по ремонту тягового подвижного состава					
4.1	Производственный процесс. Принципы, типы, методы организации ремонта, поточное производство /Лек/	7	2		Л1.3 Л1.4	
4.2	Планирование работ. Методы, программа ремонта, фронт ремонта, процент неисправных локомотивов и оценка экономической эффективности /Лек/	7	2		Л1.3 Л1.4	
4.3	Организация технологических процессов. Технологический процесс ремонта, ремонтные бригады их численность и состав, стандарты предприятия, учетно-отчетная документация /Лек/	7	4		Л1.3 Л1.4	
4.4	Оборудование локомотивных депо. Территория, типы зданий, специализация стойл, участки и отделения депо, типовое оборудование, нормы площадей и компоновка, вспомогательные помещения /Лек/	7	4		Л1.3 Л1.4	
4.5	Вспомогательная работа организации. Структура управления; снабжение электроэнергией, паром, водой, сжатым воздухом; канализация; вентиляция, отопление; обслуживание, ремонт и модернизация оборудования; материально-техническое снабжение; склады и инструменты /Лек/	7	4		Л1.3 Л1.4	
4.6	Расчет парка ремонтируемых локомотивов Расчет программы, фронта и процента неисправных локомотивов /Пр/	7	2		Л1.3 Л1.4	
4.7	Расчет необходимого количества рабочих для ремонта локомотивов в депо /Пр/	7	2		Л1.3 Л1.4	
4.8	Определение количества специализированных стойл для ремонта локомотивов /Пр/	7	2		Л1.3 Л1.4	
	Раздел 5. Тема 1.4. Организация, нормирование и оплата труда					
5.1	Организация труда на железнодорожном транспорте. Принципы и содержание. Производительность труда, методы определения и факторы роста. Организация рабочего места и его аттестация. Коллективные формы /Лек/	8	6		Л1.3 Л1.4	
5.2	Нормирование труда. Задачи и содержание. Рабочее время: бюджет, классификация. Нормы затрат труда и методы их изучения. Организация нормирования, порядок пересмотра и внедрения норм /Лек/	8	6		Л1.3 Л1.4	
5.3	Оплата труда. Принципы, нормативно-правовые акты. Тарифная система, формы и системы, постоянная и переменная часть. Доплаты, порядок их определения. Стимулирование труда /Лек/	8	10		Л1.3 Л1.4	

5.4	Расчет производительности труда в ремонтном и эксплуатационном депо /Пр/	8	2		Л1.3 Л1.4	
	Раздел 6. Тема 1.5. Финансово-экономические аспекты деятельности инфраструктуры отрасли					
6.1	Производственно-финансовый план. Содержание и порядок составления, планирование показателей, повышение эффективности деятельности инфраструктуры /Лек/	8	4		Л1.3 Л1.4	
6.2	Эксплуатационные расходы и себестоимость продукции. Структура, планирование расходов. Себестоимость продукции. Калькуляция себестоимости, пути снижения /Лек/	8	4		Л1.3 Л1.4	
6.3	Ценообразование и ценовая политика на железнодорожном транспорте. Ценообразование, методы ценообразования. Ценовая стратегия /Лек/	8	4		Л1.3 Л1.4	
6.4	Оценка эффективности деятельности инфраструктуры железнодорожного транспорта. Прибыль, ее формирование, распределение, использование. Налогообложение. Рентабельность /Лек/	8	8		Л1.3 Л1.4	
6.5	Инновационная и инвестиционная политика, внешнеэкономическая деятельность железнодорожного транспорта. Инвестиции. Инвестиционная политика. Инновации: сущность, виды и направления /Лек/	8	10		Л1.3 Л1.4	
6.6	Учет производственной деятельности. Виды, инвентаризация, ревизии /Лек/	8	3		Л1.3 Л1.4	
6.7	Составление производственно-финансового плана цеха (участка, отделения) /Пр/	8	4		Л1.3 Л1.4	
	Раздел 7. Раздел 2. Управление подразделением организации					
7.1	Консультация /Конс/	8	20		Л1.3 Л1.4	
7.2	Подбор, изучение и конспектирование рекомендованной литературы, подготовка рефератов по заданию преподавателя подготовка к защите отчетов по практическим занятиям /Ср/	8	71		Л1.3 Л1.4	
	Раздел 8. Тема 2.1. Функции, виды и психология менеджмента					
8.1	Сущность и содержание менеджмента. Основные понятия. Этапы развития. Школы управления. Менеджмент на железнодорожном транспорте /Лек/	8	1		Л1.3 Л1.4	
8.2	Основы организационного управления. Виды организаций. Среда организаций. Цели и задачи, принципы, виды, функции и методы менеджмента на железнодорожном транспорте /Лек/	8	1		Л1.3 Л1.4	
8.3	Психология менеджмента. Трудовой коллектив, личность, индивидуальность. Типы темпераментов. Морально-психологический климат /Лек/	8	2		Л1.3 Л1.4	
8.4	Стили руководства. Типы руководителей. Формы власти и влияния. Авторитет /Лек/	8	2		Л1.3 Л1.4	
8.5	Определение типа темперамента личности /Пр/	8	2		Л1.3 Л1.4	
8.6	Моделирование различных стилей руководства /Пр/	8	2		Л1.3 Л1.4	
8.7	Выявление факторов формирования благоприятного морально-психологического климата коллектива /Пр/	8	2		Л1.3 Л1.4	

	Раздел 9. Тема 2.2. Основы организации работы исполнителей					
9.1	Принятие управленческих решений. Классификация, виды, процесс принятия, организация исполнения и контроль, методы и способы принятия /Лек/	8	1		Л1.3 Л1.4	
9.2	Стратегический менеджмент. Назначение управленческой стратегии. Анализ стратегических альтернатив Типы стратегий и методы стратегического планирования /Лек/	8	1		Л1.3 Л1.4	
9.3	Системы мотивации труда. Понятие мотивации. Теории потребностей /Лек/	8	1		Л1.3 Л1.4	
9.4	Управление конфликтами. Понятие, типы и причины конфликтов. Классификация и способы управления на железнодорожном транспорте /Лек/	8	1		Л1.3 Л1.4	
9.5	Определение эффективных стратегий для принятия оптимального управленческого решения (на примере различных ситуационных задач) /Пр/	8	2		Л1.3 Л1.4	
9.6	Поиск решений по урегулированию различных конфликтных ситуаций (на примере ситуационных задач) /Пр/	8	2		Л1.3 Л1.4	
	Раздел 10. Тема 2.3. Принципы делового общения					
10.1	Руководитель трудового коллектива. Требования к руководителю; организация, характер и культура труда /Лек/	8	1		Л1.3 Л1.4	
10.2	Этика делового общения. Организация совещаний. Деловой этикет. Устное выступление. Искусство общения /Лек/	8	1		Л1.3 Л1.4	
10.3	Создание имиджа руководителя на железнодорожном транспорте (деловая игра) /Пр/	8	2		Л1.3 Л1.4	
	Раздел 11. Тема 2.4 Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности					
11.1	Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. Задачи кадровых служб инфраструктуры железнодорожного транспорта. Подбор, обучение и аттестация персонала. Карьера /Лек/	8	2		Л1.3 Л1.4	
	Раздел 11. Раздел 3. Регулирование правоотношений в профессиональной деятельности					
	Раздел 12. Тема 3.1. Правовое положение субъектов железнодорожного транспорта					
12.1	Правовое регулирование имущественных отношений на железнодорожном транспорте. Статус организаций, основы экономической и финансовой деятельности, право собственности субъектов /Лек/	7	2		Л1.3 Л1.4Л2.1	
12.2	Особенности приватизации объектов железнодорожного транспорта. Понятие и значение приватизации. Федеральный закон «О приватизации». Ограничения по приватизации инфраструктуры железнодорожного транспорта. Понятие патента, содержание прав патентообладателя /Лек/	7	2		Л1.3 Л1.4Л2.1	

12.3	Особенности предпринимательской деятельности. Организация предпринимательской деятельности. Юридические лица как субъекты хозяйственных отношений. Предпринимательская деятельность без образования юридического лица. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) предприятия /Лек/	7	4		Л1.3 Л1.4Л2.1	
12.4	Организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов (ОПФ). Структура ОПФ, предусмотренных Гражданским кодексом РФ, основные характеристики ОПФ. /Лек/	7	2		Л1.3 Л1.4Л2.1	
12.5	Формы объединения хозяйствующих субъектов. Виды, назначение, нормативная база /Лек/	8	2		Л1.3 Л1.4Л2.1	
12.6	Понятие коррупции. Организационно-правовые основы противодействия коррупции /Лек/	8	4		Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2	
	Раздел 13. Тема 3.2. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности					
13.1	Правовое регулирование трудовых отношений. Трудовой договор, порядок заключения и расторжения. Права и обязанности сторон, режим рабочего времени и времени отдыха, социальное партнерство, коллективный договор как правовая форма согласования интересов работников и работодателя /Лек/	8	8		Л1.3 Л1.4Л2.2	
13.2	Дисциплина работников. Трудовая дисциплина (трудовая, производственная, технологическая), поощрения, дисциплинарные взыскания и порядок их применения, обжалование и снятие дисциплинарного взыскания. Материальная ответственность (понятие, виды, порядок привлечения, порядок возмещения ущерба) /Лек/	8	4		Л1.3 Л1.4Л2.2	
13.3	Порядок разрешения трудовых споров. Разрешение индивидуальных трудовых споров, коллективные трудовые споры. Органы, рассматривающие трудовые споры /Лек/	8	6		Л1.3 Л1.4Л2.2	
13.4	Освоение порядка наложения и снятия дисциплинарного взыскания /Пр/	7	2		Л1.3 Л1.4Л2.2	
13.5	Составление проекта трудового договора по образцу. /Пр/	7	2		Л1.3 Л1.4Л2.2	
13.6	Определение порядка возмещения материального ущерба /Пр/	8	4		Л1.3 Л1.4Л2.2	
13.7	Моделирование порядка разрешения трудовых споров /Пр/	8	2		Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2	
	Раздел 14. Тема 3.3. Нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности					
14.1	Сущность транспортного права. Комплексный характер транспортного законодательства. Перечень нормативно-правовых актов /Лек/	8	2		Л1.1 Л1.2	
14.2	Правовая основа функционирования железнодорожного транспорта. Действие Федерального закона «О федеральном железнодорожном транспорте в Российской Федерации». Основные понятия закона, его структура /Лек/	8	2		Л1.3 Л1.4	

14.3	Федеральный закон «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации». Понятия, структура, сфера применения закона /Лек/	8	2		Л1.3 Л1.4	
14.4	Железнодорожный транспорт как субъект естественной монополии. Цели и сфера применения федерального закона «О естественных монополиях». Субъекты, государственное регулирование и контроль в сфере естественных монополий /Лек/	8	2		Л1.3 Л1.4	
14.5	Правовое обеспечение безопасности движения, эксплуатации транспортных и иных технических средств, объектов железнодорожного транспорта. Транспортная безопасность. Федеральный закон «О транспортной безопасности». Технические регламенты, государственные стандарты и сертификаты безопасности по подвижному составу, техническим средствам, экологии, охраны труда /Лек/	8	4		Л1.3 Л1.4	
14.6	Работа железных дорог в чрезвычайных условиях. Правовое регулирование аварийно-восстановительных работ. Транспортная безопасность. Федеральный закон «О транспортной безопасности» /Лек/	8	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4	
14.7	Основные нормативные акты, регламентирующие перевозки. Содержание, форма и роль договора перевозки. Договоры на эксплуатацию подъездных путей и подачу-уборку вагонов. Права и обязанности участников договора. Срок договора. Порядок разрешения споров вытекающих из договора перевозки. Ответственность сторон договора /Лек/	8	11		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4	
14.8	Определение особенностей управления организацией работы железнодорожного транспорта в чрезвычайных ситуациях /Пр/	8	2		Л1.3 Л1.4	
14.9	Составление проектов различного рода договоров, связанных с перевозочным процессом /Пр/	8	4		Л1.1 Л1.2	
14.10	Проработка порядка рассмотрения споров, вытекающих из договора перевозки /Пр/	8	4		Л1.3 Л1.4 Л2.1	
	Раздел 15. Информационные технологии					
15.1	Информационные технологии в сфере управления производством. Коммуникации и их совершенствование. Понятие и использование информации. Виды научно-информационной деятельности. Компьютерные системы информационного менеджмента в инфраструктуре железнодорожного транспорта /Лек/	7	4		Л1.3 Л1.4	
15.2	Интернет – технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер /Пр/	7	2		Л1.3 Л1.4	
15.3	Модем. Единицы измерения скорости передачи данных. Подключение модема /Пр/	7	2		Л1.3 Л1.4	
15.4	Характеристика и критерии выбора программных средств: операционных систем, коммуникационных систем /Пр/	7	2		Л1.3 Л1.4	
15.5	Понятие электронного офиса. Характеристика ПО для использования в офисе /Пр/	7	2		Л1.3 Л1.4	
15.6	Программные средства информационных систем. Создание ИС, их обслуживание /Пр/	7	2		Л1.3 Л1.4	
15.7	Технология решения задач финансового менеджмента с использованием ПЭВМ. Электронные таблицы /Пр/	7	2		Л1.3 Л1.4	

15.8	Решение финансовых задач с помощью электронных таблиц /Пр/	7	2		Л1.3 Л1.4	
15.9	Информационные ресурсы общества /Пр/	7	2		Л1.3 Л1.4	
15.10	Использование и эксплуатация информационных систем. Особенности использования ресурсов информационных систем /Пр/	7	2		Л1.3 Л1.4	
15.11	Проблемы исследований в области информационных ресурсов /Пр/	7	2		Л1.3 Л1.4	
15.12	Технические средства и ресурсы /Пр/	7	2		Л1.3 Л1.4	
15.13	Правовые нормы в информационном мире /Пр/	7	2		Л1.3 Л1.4	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещен в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Проценко С.В.	Транспортное право: метод. указания для практических и самостоятельных работ	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2016,
Л1.2	Проценко С.В.	Транспортное право: метод. указания для практических и самостоятельных работ	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2016,
Л1.3	Зубович О.А., Липина О.Ю., Петухов И.В.	Организация работы и управление подразделением организации: учебник	Москва: ФГБУ ДПО "УМЦ по образованию на ж.д. транспорте", 2017,
Л1.4	Зубович О.А., Липина О.Ю., Петухов И.В.	Организация работы и управление подразделением организации: Учеб.	М: ФГБОУ, 2017,

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1		Гражданский кодекс Российской Федерации: постатейный комментарий к разделу III «Общая часть обязательственного права»	Москва: Статут, 2016,
Л2.2		Трудовой кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ в редакции Федерального закона от 30.12.2015 № 434-ФЗ	Екатеринбург: Урал Юр ИЗДАТ, 2016,

6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (МДК, ПМ), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

ABBY FineReader 11 Corporate Edition - Программа для распознавания текста, договор СЛ-46
Visio Pro 2007 - Векторный графический редактор, редактор диаграмм и блок-схем, лиц.45525415
Windows 7 Pro - Операционная система, лиц. 60618367
Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380
WinRAR - Архиватор, лиц.LO9-2108, б/с
Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition - Антивирусная защита, контракт 469 ДВГУПС
АСТ тест - Комплекс программ для создания банков тестовых заданий, организации и проведения сеансов тестирования, лиц.АСТ.РМ.А096.Л08018.04, дог.372
Free Conference Call (свободная лицензия)
Zoom (свободная лицензия)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ)

Аудитория	Назначение	Оснащение
-----------	------------	-----------

Аудитория	Назначение	Оснащение
(БамИЖТ СПО) 2316	Кабинет правовых основ профессиональной деятельности	Нормативные документы, комплект раздаточных материалов
(БамИЖТ СПО) 109	Кабинет экономики, организации и планирования в путевом хозяйстве	Стенды, плакаты, нормативные документы, комплект раздаточных материалов, персональный компьютер преподавателя. Экран, мультимедиапроектор, комплект учебно-методической документации, электронные обучающие ресурсы (ЭОР)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

Занятия проводятся в соответствии с учебным планом и расписанием, при этом на самостоятельную подготовку программой профессионального модуля отводится 116 часов для очной формы обучения. Самостоятельная работа обучающихся подразумевает работу под руководством преподавателя (консультации, помощь в написании сообщений и др.) и индивидуальную работу студента, выполняемую, в том числе в компьютерном классе с выходом в Интернет.

При реализации образовательных технологий используются следующие виды самостоятельной работы:

- подготовка сообщений; презентаций;
- подготовка к ответам на контрольные вопросы, к зачетам по темам;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к защите курсового проекта.

Для качественного освоения профессионального модуля обучающимся необходимо посещать аудиторные занятия. Во время практических занятий обучающиеся решают практические задачи.

Текущий контроль знаний осуществляется в виде:

- домашних контрольных работ;
- подготовки докладов, сообщений, выступлений;
- исследовательских проектов;
- рубежного тестирования по отдельным темам профессионального модуля.

Промежуточная аттестация знаний по профессиональному модулю проводится в виде дифференцированного зачета в устной форме, других форм контроля (контрольные работы), итоговых письменных контрольных работ, домашних контрольных работ. Использование конспектов и учебников во время проведения промежуточной аттестации не допускается.

При необходимости (спорная ситуация) преподаватель может задавать обучающемуся дополнительные вопросы. Помощь в подготовке к сдаче промежуточной аттестации оказывает перечень вопросов, представленный в п. б.

При изучении профессионального модуля рекомендуется использовать Интернет-ресурсы электронно-библиотечной системы <http://www.biblioclub.ru>. - ЭБС «Университетская библиотека онлайн», по паролю.

Для получения положительной оценки необходимо выполнение практических работ, курсового проекта, домашних контрольных работ, итоговых письменных контрольных работ, других форм контроля (контрольные работы), дифференцированных зачетов, тестирования по темам и разделам, написание сообщений, сдача итогового